



รายงานการประชุม

บุคลากรสายสนับสนุน คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 10 (2/2564)

วันพฤหัสบดีที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุมคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (B202) มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ดร.รัตติยา	พิชเชอร์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ประธาน)
2. ดร.ปิยะวดี	โรหิตารชุน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
3. ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์	ชัยฉกรรจ์	รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม
4. ดร.ผณิตา	ไชยศร	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
5. นางจุฑาทิพ	พงษ์ประภาส	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
6. นางสาวบุษยมาส	กอกน้อย	รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป
7. นางสาวณัฐรุฬพัชร	ตติย์ธานุกุล	รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน
8. นางสาวรัตติกาล	คำสม	รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ
9. นายชัยวัฒน์	ชูเชิด	บุคลากร
10. นางสาวอรรธิกา	ใจดี	นักวิชาการพัสดุ
11. นายมณฑมรภต	บัวแดง	นักวิชาการศึกษา
12. นายวิหวัธ	ประเสริฐศักดิ์	นักวิชาการศึกษา
13. นางสาวภัทธิญา	จินดาคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
14. นางสาวดวงแข	ภาระจำ	นักวิชาการเงินและบัญชี
15. นายธนรินทร์	คงเถื่อน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
16. นางสาวพรโอภาส	วงศ์วิลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่เข้าประชุม

1. ว่าที่ร้อยตรีศิริพงษ์	เผ่าตะใจ	ติดภารกิจ
--------------------------	----------	-----------

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ดร.รัตติยา พิษเซอร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบดังนี้

1.1.1 ประธานฯ แจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามโครงสร้างการแบ่งหน่วยงานย่อย ระดับงาน ภายในสำนักงานคณะกรรมการรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ พ.ศ.2562 ดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

นางจุฑาทิพ พงษ์ประภาส ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
งานบริหารทั่วไป

- | | | |
|--------------------------|---------|-----------------------------|
| 1) นางสาวบุษยมาส กอกน้อย | ตำแหน่ง | รักษาการแทนหัวหน้างานบริหาร |
| 2) นางสาวอันธิกา ใจดี | ตำแหน่ง | นักวิชาการพัสดุ |
| 3) นายธนรินทร์ คงเถื่อน | ตำแหน่ง | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| 4) นายชัยวัฒน์ ชูเชิด | ตำแหน่ง | บุคลากร |

งานวิชาการ

- | | | |
|-----------------------------------|---------|------------------------------|
| 1) นางสาวรัตติกาล คำสม | ตำแหน่ง | รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ |
| 2) นายมณมรगत บัวแดง | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษา |
| 3) นายวิทวัส ประเสริฐศักดิ์ | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษา |
| 4) ว่าที่ร้อยตรีศิริพงษ์ เผ่าตะใจ | ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษา |

งานแผนงาน

- | | | |
|--------------------------------|---------|-----------------------------|
| 1) นางสาวณัฐรุฬห์ ดติย์ธานุกุล | ตำแหน่ง | รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน |
| 2) นางสาวภัททิญา จินตาคำ | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 3) นางสาวดวงแข ภาระจำ | ตำแหน่ง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| 4) นางสาวพรไอบอุ้ม วงศ์วิลาส | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

หมายเหตุ: นางจุฑาทิพ พงษ์ประภาส ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติงาน
ด้านวิชาการ ได้แก่ งานบัณฑิตศึกษา (ระดับปริญญาโท แผน ก) และงานวิเทศสัมพันธ์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

1.1.2 ประธานฯ แจ้งมหาวิทยาลัยพะเยาอยู่ระหว่างการพิจารณาการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.3 ประธานฯ แจ้งคณะมีการดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ใหม่ จึงแจ้งที่ประชุมพิจารณาเรื่องการแต่งกายของบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อนายธนรินทร์ คงเถื่อน นักวิชาการคอมพิวเตอร์คณะฯ จัดดำเนินการปรับเปลี่ยนในเว็บไซต์คณะและบอร์ดประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.4 ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ปฏิทินการประชุมเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2564 โดยกำหนดเป็นทุกวันพุธของสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน เวลา 10.00 น. โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

1.1.5 ประธานฯ แจ้งคณะได้มอบหมายให้ นางสาวดวงแข ภาระจำ นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบใบเบิกพัสดุ ในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) และตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของหน่วยงาน/ส่วนงานทุกเดือน ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยพะเยา

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.6 ประธานฯ แจ้งขั้นตอนการเสนอขออนุมัติใบลาของบุคลากรสายสนับสนุน โดยให้ดำเนินการผ่านขั้นตอนต่อไปนี้

ผู้เสนอ → หัวหน้างาน → หัวหน้าสำนักงาน → เจ้าหน้าที่บุคลากร ตรวจสอบข้อมูลวันลา →
→ ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ขั้นต้น) → รองคณบดี/คณบดีพิจารณา

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.7 ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กรณีบุคลากรคณะมีความประสงค์ต้องการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าใช้จ่ายต่างๆ (ยกเว้นค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการ) ให้ผู้ขออนุมัติจัดทำบันทึกเพื่อเสนอขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง พร้อมระบุเหตุผลผลการดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อคณะจักดำเนินการพิจารณาการจัดซื้อ/จัดจ้างในลำดับต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.8 ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีนโยบายให้คณะและส่วนงานต่างๆ เข้าร่วมรับการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2564 จัดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างการมีส่วนร่วมในสำนักงาน รวมถึงการนำเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวมาประยุกต์ใช้กับคณะและส่วนงาน นั้น

ในการนี้ ประธานฯ ขอแจ้งการปรับเปลี่ยนการรับเข้าเอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ UP E-Document กรณีเอกสารรับเข้าเป็นการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ให้ปรับเป็นการเวียนแจ้งเอกสารผ่านทาง e-mail แทนการพิมพ์เอกสาร ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณกระดาษและลดปริมาณการใช้ทรัพยากร

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.9 ประธานฯ แจ้งงดการขออนุมัติใช้ห้องประชุมคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ B 202 ของนิสิตในวันหยุดทำการ (เสาร์-อาทิตย์) กรณีไม่มีบุคลากร/อาจารย์เป็นผู้ประสานงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายและการชำรุดของอุปกรณ์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.10 ประธานฯ แจ้งคณะจะเข้าร่วมรับการประเมินโครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว ตามที่คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้มีแผนในการดำเนินโครงการ Green SPSS เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย โดยขอบเขตพื้นที่ภายใต้การดำเนินการได้แก่ห้องสำนักงานคณะ B201-202

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.11 ประธานฯ แจ้งการขออนุมัติห้องเก็บของจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อเป็นพื้นที่ในการเก็บของและอุปกรณ์ของคณะฯ

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

วาระที่ 5.1 โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง

สรุปเรื่อง นางจุฑาทิพ พงษ์ประภาส รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน ขอประชาสัมพันธ์การจัดโครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ในวันศุกร์ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 โดยให้ผู้เข้าร่วมพร้อมเพรียงกัน ณ วัดพระธาตุจอมทอง เวลา 16.00 น.

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.2 โครงการปรับปรุงหลักสูตรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง นางสาวรัตติกาล คำสม รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ ขอแจ้งกำหนดการการวิพากษ์หลักสูตรในโครงการ “ปรับปรุงหลักสูตรคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์” ในระหว่างวันที่ 15,17,18 กุมภาพันธ์ 2564 เพื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565) ได้แก่ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต, หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาลังคม, หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการบริหาร และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.3 (ร่าง) คู่มือการใช้งานระบบ E-budget คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง นางสาวดวงแข ภาระจำ แจ้งงานแผนงานได้เสนอ (ร่าง) คู่มือการใช้งานระบบ E-budget คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ ยังการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 46(1/2564) ในวันพุธที่ 3 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางการปรับปรุงแก้ไข และจักดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในคณะ รับทราบ และถือเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน ภายในวันจันทร์ที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 ต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.4 การตอบแบบสอบถามการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (IIT)

สรุปเรื่อง นายธนรินทร์ คงเถื่อน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ขอประชาสัมพันธ์การตอบแบบสอบถามการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ (IIT) ผ่านระบบออนไลน์ <https://ita.up.ac.th/iit> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.5 ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล (ITA)

สรุปเรื่อง นายธนรินทร์ คงเถื่อน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ขอแจ้งให้ที่ประชุม/ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดส่งข้อมูล (ITA) คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อจักดำเนินการรวบรวมและนำเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์คณะต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5.6 การดำเนินโครงการ "การส่งเสริมสวัสดิการสังคมแบบบูรณาการด้วยข้อมูลองค์กรระดับตำบล" ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)

สรุปเรื่อง ผศ.ดร.ฉัตรทิพย์ ชัยฉกรรจ์ รองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรม แจ้งแผนค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ "การส่งเสริมสวัสดิการสังคมแบบบูรณาการด้วยข้อมูลองค์กรระดับตำบล" ภายใต้โครงการ "ยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)" ได้แก่ ตำบลสบบง, ตำบลคือเวียง, ตำบลจิม และตำบลเวียงเชียงคำ ในจังหวัดพะเยา โดยแบ่งเป็นพื้นที่ละ 3,543,200.-บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 14,172,800.-บาท และมีผู้ประสานงาน จำนวน 4 คน และนิสิตช่วยงาน จำนวน 20 คน (แต่ละตำบล) หากต้องการให้ช่วยงานหรือสนับสนุนในด้านต่างๆ สามารถแจ้ง

ความประสงค์ได้ที่นางสาวภัทธินา จินดาคำ เพื่อเสนอรองคณบดีฝ่ายแผนและนวัตกรรมเพื่อพิจารณาต่อไป


จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณ และปิดการประชุม
ปิดประชุม เวลา 15.30 น.



นางสาวดวงแข ภาระจำ
นักวิชาการเงินและบัญชี
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



ดร.รัตติยา พิษเซอร์
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม